



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. Verdi - P. Cafaro"
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di Primo Grado ad indirizzo musicale
Via G. Verdi, n. 65 -76123 ANDRIA (BT)
Telefono 0883 - 246.239 - Fax 0883 - 56.45.45
Cod. Mecc. BAIC86300V e-mail baic86300v@istruzione.it baic86300v@pec.istruzione.it

Andria, (fa fede la data del protocollo)

FONDI STRUTTURALI EUROPEI
PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE
"PER LA SCUOLA, COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO"
Programmazione 2014-2020 - Anno Scolastico 2018-2019

OGGETTO	AVVISO DI SELEZIONE ESPERTI ESTERNI - PROGETTO PON- Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 -Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Avviso Prot. AOODGEFID/3340 del 23/03/2017 " Potenziamento delle competenze di cittadinanza globale ". Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi -Azione 10.2.5 Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali -Sottoazione 10.2.5.A Competenze trasversali. CUP: J84F17000150006 Codice Progetto: 10.2.5A-FSEPON-PU-2018-402 Progetto titolo: " ParteCipiace "
---------	---

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** il D.I. 1° febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.
- VISTE** le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** l'avviso del MIUR Avviso Prot. AOODGEFID/3340 del 23/03/2017 "**Potenziamento delle competenze di cittadinanza globale**". Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE).
Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi
-Azione 10.2.5 Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali
-Sottoazione 10.2.5.A Competenze trasversali.
- VISTO** il progetto "**ParteCipiace**" elaborato, redatto e deliberato dagli OO.CC. di questa Istituzione Scolastica;
- VISTA** la nota del MIUR, Direz. Gen. Affari Internazionali Prot AOODGEFID-23583 del 23/07/2018 con la quale è stata comunicata la formale autorizzazione all'avvio delle azioni e l'inizio dell'ammissibilità della spesa, con conclusione entro il 31/08/2019;

VISTO il proprio decreto prot. n. 3592 del 18/09/2018 di assunzione in bilancio delle somme assegnate per la realizzazione del Progetto -Annualità 2018/2019-;

VISTE le Disposizioni e le Istruzioni per l'attuazione dei progetti finanziati dal Pon "Per la Scuola" – Competenze e ambienti per l'apprendimento 2014-2020;

ATTESO che per l'attuazione del Progetto è necessario avvalersi di figure di elevato profilo professionale aventi competenze specifiche nei vari percorsi costituenti l'azione formativa,

VISTE le indicazioni contenute nella nota di autorizzazione prot. n. AOODGEFID/23583 del 23/07/2018 ;

VISTA la delibera n. 7 del Collegio dei Docenti del 03/09/2018 relativa all'individuazione dei criteri per il reclutamento del personale e per la selezione degli alunni;

VISTA la delibera n. 174 del Consiglio di Istituto del 12/09/2018 relativa all'individuazione dei criteri per il reclutamento del personale e per la selezione degli alunni;

VISTA la circolare MIUR protocollo AOODGEFID.0034815 del 2 agosto 2017 recante "Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale" che prevede "Preliminarmente, l'Istituzione Scolastica deve provvedere a verificare se siano presenti o disponibili nel proprio corpo docente le risorse professionali di cui ha necessità (...) Qualora sia accertata l'impossibilità di disporre di personale interno, l'Istituzione Scolastica può ricorrere all'istituto delle collaborazioni plurime ex art. 35 CCNL del 29 novembre 2007 o, in alternativa, stipulare contratti di lavoro autonomo con esperti di particolare e comprovata specializzazione, ai sensi dell'art. 7, comma 6 del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165";

SENTITA la RSU in data 13/09/2018

VISTO l'avviso di selezione del personale interno pubblicato con nota 4083 del 04.10.2018

CONSIDERATO che per il modulo formativo "Benessere, corretti stili di vita, educazione motoria e sport -**GLI SCACCHI: LA PALESTRA DELLA MENTE**- non sono pervenute candidature da parte del personale interno in servizio, come da verbale prot. n.4701 del 31.10.2018

EMANA

Il presente avviso pubblico, per titoli comparativi, per la selezione e il reclutamento di un esperto per le attività inerenti la seguente azione di formazione previste dal progetto Pon – FSE-

Modulo formativo	destinatari	N ore	Descrizione del modulo
Benessere, corretti stili di vita, educazione motoria e sport "GLI SCACCHI: LA PALESTRA DELLA MENTE"	n. 20 alunni scuola secondaria di 1° grado: classi 2^	30h	Laboratorio di pratica scacchistica per • promuovere lo sport come pratica del saper essere insieme, vettore per diffondere il rispetto delle diversità, delle regole sociali e sportive, contrastare violenza, stereotipi e discriminazioni di ogni genere; • ridurre del disagio giovanile e della dispersione scolastica valorizzando lo sport come motore di coesione sociale ; • educare alle regole e al senso sociale e di comunità; • stimolare il pensiero e la libera espressione responsabile come valore in sé; • accrescere il senso critico ed autocritico (valutazione ed autovalutazione simbolica); • sviluppare gradualmente le capacità di analisi, valutazione, sintesi e organizzazione delle attività e degli interessi personali;

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

L'avviso è rivolto in ordine di precedenza assoluta a:

1. Personale in servizio presso altre scuole destinatario di proposta di collaborazione plurima
2. Personale esterno

I docenti esperti interessati a partecipare alla selezione dovranno far pervenire, entro e non oltre le ore **12:00 di GIOVEDI' 15 NOVEMBRE 2018** (non fa fede il timbro postale), una istanza, **secondo l'allegato modello A**, con consegna diretta all'ufficio protocollo della scuola ovvero tramite pec indirizzata a

Istituto Comprensivo "G. Verdi- P. Cafaro"

**Via G. Verdi n. 65
76123 ANDRIA (BT)**

indirizzo pec: baic86300v@pec.istruzione.it

Le domande consegnate in formato cartaceo dovranno essere inserite in una busta chiusa indicante all'esterno apposta dicitura "Bando Selezione Esperti PON FSE: **Potenziamento delle competenze di cittadinanza globale** – Annualità 2018-19".



FONDI STRUTTURALI EUROPEI

pon 2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di attività scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

All'interno della busta o allegata alla mail, l'interessato/a dovrà inserire, oltre l'istanza di partecipazione, anche un **curriculum vitae formato europeo** che dovrà obbligatoriamente contenere:

- **le seguenti sezioni:** Istruzione e titoli di studio conseguiti, Formazione, Esperienze professionali e lavorative limitatamente alle competenze richieste dal presente Avviso;
- **le seguenti dichiarazioni:** *“Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del DPR 445/2000, dichiaro che quanto sopra corrisponde a verità. Ai sensi del D.Lgs 196/2003 dichiaro, altresì, di essere informato che i dati raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che al riguardo competono al sottoscritto/a tutti i diritti previsti dall'art. 7 della medesima legge”.*

Inoltre nella domanda i candidati devono dichiarare sotto la propria responsabilità:

- nome, cognome, luogo e data di nascita, codice fiscale, comune di residenza, indirizzo e recapito telefonico ed e-mail;
- di non avere condanne penali né procedimenti penali in corso, non essere stati destituiti da Pubbliche Amministrazioni.

Ogni busta/ogni mail dovrà contenere una sola domanda di partecipazione e curriculum vitae.

Saranno escluse dalla procedura di selezione:

- le domande pervenute oltre la data e l'orario di scadenza del bando;
- le domande consegnate in busta aperta (fatta salva la possibilità di inviare tamite pec);
- le istanze e i curricoli privi di sottoscrizione e di copia di un valido documento di riconoscimento.

Sulla base dei criteri di selezione e dei titoli degli aspiranti, l'istituzione procederà alla compilazione di un'apposita graduatoria per ciascun modulo formativo-

In base alla posizione occupata in tale graduatoria l'Istituzione Scolastica provvederà al conferimento di incarichi aggiuntivi, mediante apposita lettera.

A fronte del conferimento dell'incarico a docenti interni si richiama a quanto disposto dalla Autorità di Gestione Fondi Strutturali del 02/08/2017 prot. N. 34815

Si richiede espressamente **all'esperto una competenza informatica per la gestione della piattaforma** progetti PON per quanto di propria competenza.

L'adesione al bando comporta l'**obbligo** per le figure reclutate di partecipare agli incontri presso l'Istituzione scolastica per pianificare al meglio l'efficacia dell'intervento formativo.

L'ufficio si riserva di assegnare non più di un modulo per esperto. L'incarico sarà attribuito anche in presenza di un solo curriculum vita e proposta progettuale pienamente corrispondente alle esigenze progettuali.

In tutti i moduli formativi l'esperto sarà affiancato da un tutor. d'aula.

FUNZIONI E COMPITI DELL'ESPERTO

L' aspirante esperto dovrà impegnarsi a:

- ◇ Proporre un percorso formativo coerente con gli obiettivi del progetto;
- ◇ Partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione dell'attività;
- ◇ Espletare le attività di preparazione e somministrazione di test in entrata, in itinere e in uscita;
- ◇ Coadiuvare il tutor d'aula nel predisporre e inserire nel sistema la programmazione giornaliera delle attività;
- ◇ Coadiuvare il tutor d'aula nella compilazione del registro delle presenze;
- ◇ Seguire scrupolosamente quanto previsto dal contratto formativo del corso;
- ◇ Documentare le attività del percorso per tracciare l'iter del processo attivato;
- ◇ Coadiuvare i responsabili della valutazione nel predisporre il materiale necessario per la rilevazione delle competenze acquisite dai corsisti;
- ◇ Predisporre e consegnare il materiale prodotto;
- ◇ Aver cura di creare le condizioni per ottimizzare il processo di apprendimento, individuando possibili strategie di intervento;
- ◇ Coadiuvare il tutor d'aula nel predisporre la certificazione finale delle competenze acquisite dagli allievi;
- ◇ Inserire i dati di propria pertinenza nel sistema informativo della piattaforma “Gestione Progetti PON” inclusi i test effettuati ed eventuali materiali di report sulle attività svolte;
- ◇ Partecipare a eventuali manifestazioni o eventi organizzati durante o alla conclusione dei percorsi progettuali;

◇ Preparare la relazione finale sull'intervento svolto e la scheda analitica delle competenze acquisite per ciascun allievo;

✚ VALUTAZIONE DELLE DOMANDE E PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA

Sulla base dei criteri di selezione e dei titoli degli aspiranti, l'istituzione procederà alla compilazione di due distinte graduatorie per il

1. Personale in servizio presso altre scuole destinatario di proposta di collaborazione plurima
2. Personale esterno

L'Istituzione Scolastica provvederà prioritariamente al conferimento di incarichi al Personale in servizio presso altre scuole destinatario di proposta di collaborazione plurima e, in subordine, a personale esterno.

Gli incarichi saranno conferiti mediante apposita lettera.

Le selezioni avverranno in base ai titoli di studio e professionali con l'attribuzione di punteggi, parziali e complessivi e ad una valutazione comparativa dei titoli posseduti sulla base delle seguenti griglie di valutazione:

CRITERI SELEZIONE per L'INDIVIDUAZIONE DI ESPERTI	
TITOLI DI STUDIO	
▪ Laurea vecchio ordinamento o quinquennale attinente alle discipline afferenti al percorso formativo	punti 3 per ogni laurea Max 15 punti
▪ Laurea triennale (nuovo ordinamento) attinente alle discipline afferenti al percorso formativo (si valuta solo in assenza di laurea quinquennale o vecchio ordinamento)	punti 2 per ogni laurea Max 10 punti
▪ Certificazioni informatiche (ECDL, EIPASS, CISCO...)	punti 2 per ogni certificazione
▪ Corsi di specializzazione, perfezionamento e abilitazioni specifiche attinenti al percorso formativo (master, dottorato di ricerca, SISS, Lingua straniera, certificazioni delle Federazioni sportive, ...)	punti 1 per ogni corso Max 5 punti
TITOLI PROFESSIONALI	
▪ Esperienze pregresse di docenza come esperto PON alunni 1° ciclo di istruzione	punti 5 per ogni esperienza Max 25 punti
▪ Esperienze pregresse di tutor d'aula PON alunni 1° ciclo di istruzione	punti 3 per ogni esperienza Max 15 punti
▪ Conduzione di laboratori specifici per alunni del 1° ciclo attinenti al percorso formativo di almeno 20 ore	Punti 1 per ogni laboratorio Max 5 punti

La procedura selettiva si concluderà con l'affissione all'Albo della Scuola delle graduatorie (che avrà valore di notifica agli interessati), riportante il punteggio complessivamente attribuito a ciascun candidato.

Ai sensi dell'art. 14 c. 7 del D.P.R. 275/99 è possibile presentare reclamo al Dirigente Scolastico avverso le graduatorie provvisorie entro i 15 giorni successivi alla data di pubblicazione.

Farà seguito la pubblicazione delle graduatorie definitive avverso le quali è ammesso ricorso al TAR entro 60 giorni o ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni, salvo che non intervengano correzioni in "autotutela".

✚ ATTRIBUZIONI INCARICHI E COMPENSI

Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di un solo curriculum pervenuto, rispondente alle esigenze progettuali.

I candidati selezionati verranno convocati telefonicamente o tramite e-mail.

L'Istituzione scolastica si riserva la facoltà di dividere le ore di docenza di ciascun percorso formativo anche fra più esperti e di non attivare i corsi in caso di mancato raggiungimento del numero minimo dei partecipanti, senza che alcuna pretesa possa essere avanzata da parte dei candidati.

La prestazione professionale degli esperti sarà retribuita con gli importi orari precisati nella seguente tabella:

Obiettivo-Azione	COMPENSI
Esperti	€70,00 compenso orario

Gli importi orari si intendono lordi onnicomprensivi di qualsiasi onere, anche quelli a carico dell'Istituto e di eventuali spese di vitto, alloggio e trasporto. La liquidazione delle proprie spettanze sarà corrisposta a seguito della effettiva erogazione dei Fondi Europei e dietro presentazione di una dettagliata relazione finale.



PERIODO E SEDE DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA'

Le attività si svolgeranno presso gli edifici scolastici afferenti all'Istituto comprensivo "G. Verdi- P. Cafaro " nel periodo novembre 2018 -giugno 2019, con uno/due incontro/i settimanale/i della durata di due ore cadauno, previa adeguata calendarizzazione.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Si precisa che i dati forniti da ciascun candidato in occasione della partecipazione al presente procedimento ed al successivo eventuale rapporto contrattuale saranno trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale dell'Amministrazione, così come espressamente disposto dall'art. 13 del D.L.vo 30/06/2003 n. 196 e s.m.i. Responsabile del trattamento dei dati è il DSGA Dott. Ettore FRISARDI

PUBBLICITA'

Il presente bando viene inviato tramite mail a tutti i docenti in servizio nell'IC VERDI CAFARO, affisso all'albo pretorio on line della scuola e inserito sul sito dell'istituzione scolastica www.icverdicafaro.gov.it, Per maggiori informazioni, gli interessati potranno rivolgersi al DSGA dott. Ettore FRISARDI.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico Dott.ssa Grazia Suriano

DISPOSIZIONI FINALI

Le disposizioni contenute nel presente bando hanno, a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuale. Per quanto non previsto si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

L'attività oggetto del presente Avviso Pubblico rientra nel Piano Offerta Formativa, annualità 2017/2018 ed è cofinanziata dal Fondo Sociale Europeo nell'ambito del Programma Operativo Nazionale 2014-2020 a titolarità del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e Ricerca – Direzione Generale Affari Internazionali

Allegati:

1. Mod. domanda (All.A)

f.to IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Grazia SURIANO
Il documento è firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate)

Affisso all'albo pretorio dell'Istituto dal 31/10/2018 al 15/11/2018



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di attività
educativa, per la gestione dei fondi strutturali per
l'Istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

ALLEGATO A

MODELLO DI DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI SELEZIONE DEI DOCENTI **ESPERTI** Avviso
 Prot. _____ del _____ **“Potenziamento delle competenze di cittadinanza globale”**
 Progetto “ParteCipiace” — codice progetto **10.2.5A-FSEPON-PU-2018-402**

Al Dirigente Scolastico
 Istituto Comprensivo “ G. VERDI- P. CAFARO”
 ANDRIA

Il/la sottoscritto/a Codice Fiscale.....
 nat... a(.....) il, e residente ain via
, n....., telefono, cell.....

CHIEDE

-di partecipare alla selezione per titoli per l’attribuzione dell’incarico di esperto relativamente al Progetto “ParteCipiace” –
 codice progetto 10.2.5A-FSEPON-PU-2018-402 per il seguente modulo formativo **"GLI SCACCHI: LA PALESTRA DELLA MENTE"**

-di ricevere ogni comunicazione ad uno dei seguenti indirizzi:

a) via.....c.a.p.....città.....

b) e-mail.....

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi degli artt. 75 e art.76 del D.P.R. 445/2000, sotto la propria personale responsabilità

DICHIARA DI

- essere cittadino.....
- essere in godimento dei diritti politici
- essere dipendente di altre amministrazioni (indicare quale).....
 ovvero di non essere dipendente di altre amministrazioni pubbliche e né di essere stato destituito da esse
- essere in possesso dei titoli dichiarati nel proprio curriculum
- non aver subito condanne penali, ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali pendenti

- non aver procedimenti penali in corso ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti

- impegnarsi a documentare tutte le attività di competenza dell’esperto esterno e, in particolare quella in itinere del monitoraggio di gestione piattaforma PON

Il sottoscritto, inoltre, consapevole delle conseguenze di natura amministrativa e delle sanzioni civili e penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara quanto segue, ai fini della determinazione del punteggio per l’inserimento nella graduatoria degli aspiranti

TITOLI DI STUDIO	Riservato al CANDIDATO	RISERVATO ALL’UFFICIO
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Laurea vecchio ordinamento o quinquennale attinente alle discipline afferenti al percorso formativo <p style="text-align: right;">(punti 3 per ogni laurea Max 15 punti)</p> 		
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Laurea triennale (nuovo ordinamento) attinente alle discipline afferenti al percorso formativo (si valuta solo in assenza di laurea quinquennale o vecchio ordinamento) <p style="text-align: right;">(punti 2 per ogni laurea</p> 		



	Max 10 punti)		
▪ Certificazioni informatiche (ECDL,EIPASS, CISCO...)	(punti 2 per ogni certificazione)		
▪ Corsi di specializzazione, perfezionamento e abilitazioni specifiche attinenti al percorso formativo (master, dottorato di ricerca SISS, Lingua straniera, certificazioni delle Federazioni sportive,...)	(punti 1 per ogni corso Max 5 punti)		
TITOLI PROFESSIONALI			
▪ Esperienze pregresse di docenza come esperto PON alunni 1° ciclo di istruzione	(punti 5 per ogni esperienza Max 25 punti)		
▪ Esperienze pregresse di tutor d'aula PON alunni 1° ciclo di istruzione	(punti 3 per ogni esperienza Max 15 punti)		
▪ Conduzione di laboratori specifici per alunni del 1° ciclo attinenti al percorso formativo di almeno 20 ore	(punti 1 per ogni laboratorio Max 5 punti)		

Allega alla presente:

- dettagliato curriculum vitae in formato europeo.
- Fotocopia di un documento valido d'identità.

(luogo e data)

(firma per esteso)

-Dichiara la propria disponibilità a svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario predisposto dalla Scuola proponente ed a partecipare, se necessario, senza ulteriore retribuzione, alle riunioni che si riterranno necessarie.

(luogo e data)

(firma per esteso)

-Dichiara, sotto la propria responsabilità, di avere preso visione dell'Avviso, di accettarne le condizioni e di essere a conoscenza che le dichiarazioni dei requisiti, qualità e titoli riportate nella domanda e nel curriculum vitae sono soggette alle disposizioni del DPR 445/2000.

(luogo e data)

(firma per esteso)

-Ai sensi del D. L.vo 196/2003, 1 sottoscritt _____ autorizza l'Amministrazione ad utilizzare i dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica ed economica dell'eventuale contratto.

(luogo e data)

(firma per esteso)

