



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. Verdi – P. Cafaro"
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di Primo Grado ad indirizzo musicale

Sede centrale Via G. Verdi, n. 65 -76123 ANDRIA (BT)

Telefono 0883 – 246.239 - Fax 0883 - 56.45.45 – C.F. 90091010729

Cod. Mecc. BAIC86300V e-mail baic86300v@istruzione.it baic86300v@pec.istruzione.it (posta certificata)

Andria, (fa fede la data del protocollo)

AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE

mediante la procedura di cui all'art. 43 del D.I. 129/2018

DI UN MEDICO COMPETENTE

in possesso dei requisiti di cui all'art.38 del D.lgs. 81/08 e s.m.i

Premessa

Questa istituzione scolastica, con il presente avviso, ai sensi dell'art. 43 del D.I. 129/18, intende selezionare un medico competente in possesso dei requisiti di cui all'art.38 del D.lgs. 81/08 e ss.mm.ii.

AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE :

IC. "G.Verdi- P.Cafaro"

Via Verdi , n. 65

76123– Andria – (BT)

Cod. Fiscale 90091010729

Codice Univoco : UFKSGO

PEO : baic86300v@istruzione.it

PEC.: baic86300v@pec.istruzione.it

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:

Dirigente scolastico pro - tempore *Dott.ssa Grazia SURIANO*

Oggetto della procedura

Selezione di un medico competente in possesso dei requisiti di cui all'art.38 del D.lgs. 81/08 e s.m.i.

Al medico competente selezionato, a seguito di sottoscrizione di contratto di prestazione d'opera professionale, verrà affidato il compito:

1. di visitare i luoghi di lavoro e di collaborare con il datore di lavoro e con il RSPP nella effettuazione della valutazione dei rischi presenti nella singola istituzione scolastica. Conclusa tale fase, lo stesso medico dovrà esprimere, ai sensi dell'art. 25 comma 1 lettera a) del D.lgs. 81/08, parere qualificato circa la necessità di nomina del medico competente al quale affidare la sorveglianza sanitaria dei lavoratori.

2. **eventuale** sorveglianza sanitaria che si articolerà: a) in accertamenti sanitari preventivi intesi a constatare l'assenza di controindicazioni alla mansione alla quale i lavoratori saranno destinati, con l'obiettivo di valutare l'idoneità lavorativa specifica; b) accertamenti periodici per controllare la persistenza di uno stato di salute psico-fisica dei lavoratori

Caratteristica della procedura

La procedura di selezione viene esperita dall'**IC VERDI CAFARO** in qualità di Scuola capofila di un accordo di rete.

L'IC VERDI CAFARO agisce per proprio conto e, avendone ricevuto esplicita delega, in nome e per conto delle seguenti istituzioni scolastiche :

Cod Mecc	ISTITUTO SCOLASTICO	Citta'
BAIC89300P	IC Imbriani – Salvemini-ANDRIA-	Andria
BAIC862003	IC Mariano- Fermi-ANDRIA-	Andria
BAMM294009	Scuola Secondaria di I grado “Vaccina”	Andria
BAEE04900P	I Circolo Didattico “Oberdan”	Andria
BAIC86400P	IC Iannuzzi- Di Donna	Andria
BAIC86000B	IC Don Bosco-Manzoni	Andria
BAEE05600T	Circolo Didattico “Rosmini”	Andria
BAEE19800R	Circolo Didattico “Cotugno”	Andria
BAIS04300T	IIS “Lotti-UmbertoI”	Andria
BAIS05600X	IISS “Carafa”	Andria
BAIS04400N	I.I.S G. Colasanto	Andria
BAIC80000Q	IC Mazzini Pietrocola	Minervino Murge

La procedura di selezione non rappresenta garanzia di sottoscrizione di contratto di prestazione d’opera professionale con il medico competente individuato.

Le singole Istituzioni Scolastiche precedentemente elencate potranno autonomamente determinare di sottoscrivere un contratto di prestazione d’opera professionale con il medico competente individuato.

Tuttavia l’invio dell’istanza di partecipazione alla procedura di selezione rappresenta, per il candidato, impegno alla sottoscrizione di contratto di prestazione d’opera professionale a semplice richiesta di ciascuna delle Istituzioni scolastiche precedentemente elencate, oltre che con la scuola capofila IC “ Verdi-Cafaro” di Andria, alle stesse condizioni economiche proposte.

Fonte del finanziamento

Programma annuale, esercizio finanziario 2019 .

Procedura di affidamento e criteri di aggiudicazione della gara

La selezione verrà espletata mediante la procedura ordinaria di contrattazione di cui al comma 1 dell’art. 43 e ss. gg del D.I. 129/2018

L’aggiudicazione verrà effettuata secondo il criterio del prezzo più basso.

A parità di offerta l’incarico verrà assegnato al professionista che avrà totalizzato il punteggio più alto ricavato dalla sommatoria dei punti assegnati alla pregressa esperienza di medico competente in base alla seguente tabella di valutazione:

-Esperienza di medico competente in istituti scolastici	Punti 2 per ogni incarico
-Esperienza di medico competente in altri Enti pubblici	Punti 1 per ogni incarico

L’apertura delle buste avverrà alle ore 10.00 del giorno 21 marzo 2019 presso l’ufficio di presidenza dell’IC Verdi Cafaro –ANDRIA-(BT).

Modalità di presentazione della candidatura

I candidati in possesso dei requisiti di cui all'art.38 del D.lgs. 81/08 e s.m.i. dovranno far pervenire l'istanza di partecipazione alla procedura con l'indicazione dell'OFFERTA ECONOMICA (**allegato A**) entro e non oltre le ore **12:00 del 20/03/2019** con una delle seguenti modalità:

- consegna brevi manu, presso l'ufficio di protocollo dell'IC VERDI CAFARO –Via Verdi 65 ANDRIA
- a mezzo posta raccomandata
- a mezzo p.e.c.. baic86300v@pec.istruzione.it (posta certificata)

L'istanza di partecipazione deve essere accompagnata:

1. da un documento di identità in corso di validità **a pena di esclusione**
2. da un Curriculum vitae in formato europeo dal quale risultino ben evidenziati sia il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari per l'espletamento del servizio, come previsto dall'art. 38 del D Lgs n. 81/2008, sia ogni altra esperienza professionale resa come medico competente in Istituti scolastici e/o in Enti pubblici

L'istituzione scolastica non assume alcuna responsabilità in merito alla consegna delle candidature inviate sia a mezzo dei servizi postali che attraverso la posta elettronica ordinaria. Per quanto attiene l'invio attraverso i servizi postali, non farà fede il timbro di spedizione.

Saranno prese in considerazione esclusivamente le candidature materialmente pervenute presso l'Ufficio di protocollo di questa Istituzione scolastica entro l'ora e il giorno precedentemente indicati.

Corrispettivo richiesto

Il corrispettivo richiesto per le prestazioni professionali indicate nel paragrafo "Oggetto della procedura" dovrà intendersi onnicomprensivo di qualsiasi onere fiscale e previdenziale comunque denominato, inclusa l'IVA e i contributi previdenziali e non dovrà superare le soglie qui di seguito indicate:

max € 300,00 (onncomprensivo) compenso per la valutazione e redazione DUVRI

max € 25,00 (onncomprensivo) compenso per sorveglianza sanitaria per ogni lavoratore dipendente

Stipulazione del contratto

Prima di procedere alla stipulazione del contratto l'Amministrazione richiederà ai competenti organi la seguente documentazione per consentire la verifica del possesso dei requisiti:

- a) Certificato di iscrizione all'albo dei medici competenti di cui al D.M. 4 marzo 2009;
- b) Autocertificazione attestante la regolarità contributiva ai fini del DURC o, in alternativa, DURC aggiornato

L'incarico avrà durata di anni due a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto.

Termini di pagamento

Il pagamento delle prestazioni professionali verrà effettuato entro 30 giorni naturali e consecutivi dal compimento delle prestazioni contrattuali previste .

Il pagamento delle prestazioni è soggetto all'emissione di fattura elettronica, come previsto dall'articolo 1, commi da 209 a 214 della Legge 244 del 2007.

Risoluzione del contratto

In tutti i casi di inadempimento da parte del medico competente selezionato anche di uno solo degli obblighi derivanti dal contratto, questo potrà essere risolto dall'Amministrazione ai sensi delle disposizioni del Codice Civile.

E' prevista la risoluzione contrattuale anche nei seguenti casi:

- a) In caso di riscontrata non veridicità, in tutto o in parte, delle dichiarazioni e dei contenuti della documentazione d'offerta, anche se riscontrata successivamente alla stipula del contratto ed a prestazioni parzialmente eseguite;
- b) Quando l'aggiudicatario venga sottoposto ad una procedura disciplinare da parte dell'Ordine professionale di appartenenza o a seguito di perdita, anche temporanea, dei requisiti professionali richiesti;
- c) Nel caso in cui i servizi resi non siano conformi a quelli richiesti;
- d) Nel caso in cui vi sia un ritardo nel termine di esecuzione superiore a trenta giorni.

Nelle ipotesi sopra descritte il contratto sarà risolto di diritto, con effetto immediato, a seguito di dichiarazione, in forma di lettera raccomandata, di volersi avvalere della clausola risolutiva, da parte dell'Amministrazione.

Obblighi dell'aggiudicatario

Ai sensi dell'art. 3, comma 8 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010, l'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge, in particolare:

- L'obbligo di utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o presso la società Poste Italiane S.p.A. e dedicato anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche (comma 1);
- L'obbligo di registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi all'incarico e, salvo quanto previsto dal comma 3 del citato articolo, l'obbligo di effettuare detti movimenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale (comma 1);
- L'obbligo di riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata con riferimento all'incarico, il codice identificativo di gara CIG comunicato;
- L'obbligo di comunicare all'istituto scolastico gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, entro 7 gg dalla sua accensione o, qualora già esistente, dalla data di accettazione dell'incarico nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, nonché di comunicare ogni eventuale modifica ai dati trasmessi (comma 7);
- Ogni altro obbligo previsto dalla legge 136/2010, non specificato nel precedente elenco.

Definizione delle controversie

Eventuali controversie che dovessero insorgere per effetto della presente procedura saranno demandate al Giudice ordinario. Il foro competente è quello di Trani.

Rinvio

Per quanto non espressamente contemplato nella presente, si fa espresso rinvio a quanto previsto dalla vigente legislazione comunitaria e nazionale in materia di affidamento di contratti pubblici, con particolare riferimento al D.lgs. 50/2016 e al D.I. n.129/2018.

Trattamento dei dati personali

L'Istituzione scolastica si impegna a trattare i dati esclusivamente per fini istituzionali, secondo i principi di pertinenza e non eccedenza. Nell'istanza di partecipazione, gli offerenti dovranno sottoscrivere, pena l'esclusione dalla comparazione dell'offerta, l'autorizzazione al trattamento dei dati ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e successive modificazioni.

Il Dirigente scolastico
- Grazia SURIANO -

Il documento è firmato digitalmente dal dirigente scolastico
ai sensi dell'art. 21 del D.lgs. n. 82 del 7 marzo 2005.

Allegato A

AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI UN MEDICO COMPETENTE

in possesso dei requisiti di cui all'art.38 del D.lgs. 81/08 e s.m.i

MODULO DI CANDIDATURA

Il/La sottoscritto/a dott./dott.ssa _____ nato/a a _____ il _____ codice fiscale _____, residente a _____ in Via _____ n° _____ tel. _____ cell. _____ e-mail _____, dichiara la propria disponibilità ad assumere l'incarico di medico competente, secondo quanto previsto nell'avviso pubblico protocollo 1189 del 28.02.2019. A tal fine, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 per i casi dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi

DICHIARA

- di possedere i requisiti di cui all'art.38 del D.lgs. 81/08 e s.m.i;
- di essere iscritto/a all'Albo dei medici della provincia di _____ con n° _____;
- di essere iscritto/a all'Albo dei medici competenti di cui al D.M. 4 marzo 2009 con n° _____;
- di non essere sottoposto a procedura disciplinare da parte dell'Ordine professionale di appartenenza che possa comportare la perdita, anche temporanea, dei requisiti professionali di cui all'art.38 del D.lgs. 81/08 e s.m.i;
- di approvare tutte le condizioni indicate nell'avviso pubblico di selezione protocollo n.1189 del 28.02.2019;
- di autorizzare, ai sensi del D.lgs. 196/2003, il trattamento dei dati personali per i soli scopi previsti dalla procedura di selezione.

Il/La sottoscritto/a, per le prestazioni professionali previste nell'avviso pubblico protocollo n. 1189 del 28.02.2019, RICHIEDE il seguente compenso che si intende onnicomprensivo di qualsiasi onere fiscale e previdenziale comunque denominato, inclusa l'IVA e i contributi previdenziali:

€. _____, _____ (In cifre)

€. _____ / _____ (In lettere)

Allega alla presente:

- Copia del documento di identità in corso di validità;
- Curriculum vitae in formato europeo.

In fede.

Luogo e data _____

Firma _____