



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. Verdi – P. Cafaro"**  
**Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di Primo Grado**

Sede centrale Via G. Verdi, n. 65 -76123 ANDRIA (BT)  
Telefono 0883 – 246.239 - Fax 0883 - 56.45.45 – C.F. 90091010729  
Cod. Mecc. BAIC86300V e-mail [baic86300v@istruzione.it](mailto:baic86300v@istruzione.it) [baic86300v@pec.istruzione.it](mailto:baic86300v@pec.istruzione.it) (posta certificata)  
\*\*\*\*\*

Circolare interna n.37

Andria, 23 ottobre 2015

Ai sigg. docenti in servizio nell'IC "Verdi-Cafaro"  
e, p.c, al D.S.G.A

OGGETTO:Modalità applicative del bonus per la formazione docente,di cui alla legge 107/2015.

Si informano i sigg. docenti che l'art.121della legge 107/2015, al fine di sostenere la formazione continua dei docenti e di valorizzarne le competenze professionali, ha istituito la **Carta elettronica per l'aggiornamento e la formazione dei docenti** di ruolo delle istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado.

Per il corrente anno scolastico la suddetta carta è stata sostituita dall'accREDITAMENTO diretto sui c/c personali dei docenti della somma di 500,00 euro, da impiegare secondo le modalità previste dal citato art. 121 e che di seguito si riassumono:

- ♣acquisto di libri e di testi, anche in formato digitale, di pubblicazioni e di riviste;
- ♣acquisto di hardware e di software;
- ♣iscrizione a corsi per attività di aggiornamento o di qualificazione delle competenze professionali, svolti da enti accreditati presso il MIUR, a corsi di laurea, di laurea magistrale, specialistica o a ciclo unico, inerenti il profilo professionale, ovvero a corsi di laurea post laurea o a master universitari inerenti al profilo professionale;
- ♣rappresentazioni teatrali o cinematografiche;
- ♣ingresso a musei, mostre ed eventi culturali e spettacoli dal vivo;
- ♣iniziative coerenti con le attività individuate nell'ambito del piano triennale dell'offerta formativa delle Istituzioni scolastiche e del Piano nazionale di formazione di cui all'art.1, comma124, della legge n.107 del 2015.

La C.M. 15219/25.09.2015 ha previsto il 31.08.2016 quale termine finale per la rendicontazione delle relative spese, la cui documentazione sarà soggetta al vaglio dello scrivente e dei revisori dei conti per il relativo controllo amministrativo contabile di cui al D.Lgs. 30 giugno 2011, n. 123.

A tal fine, si raccomanda vivamente la diligente conservazione dei giustificativi di spesa che, **raccolti ordinatamente in busta**, dovranno essere consegnati all'Ufficio di segreteria nei tempi prescritti, unitamente al quadro di sintesi delle spese effettuate, debitamente compilato e sottoscritto con l'ausilio del foglio excel allegato alla presente circolare.

Nel caso in cui la suddetta documentazione non dovesse risultare conforme alle finalità di cui ai punti precedenti, incompleta o mancante, la relativa somma sarà necessariamente recuperata con l'erogazione riferita all'a.s. 2016/2017.

Alla luce di quanto su esposto ed al fine di **evitare spiacevoli dinieghi postumi** si raccomanda la massima lungimiranza nell'impiego della suddetta somma, non dimenticando la ratio legis: che è quella di finanziare l'aggiornamento professionale del personale docente, coerentemente con il profilo professionale di appartenenza, ancorché il predetto profilo non debba ritenersi rigidamente ancorato alla disciplina insegnata.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
GRAZIA SURIANO