



“ Verdi – Cafaro ”

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
Scuola dell’Infanzia, Primaria e Secondaria di Primo Grado

Sede centrale Via G. Verdi, n. 65 - 76123 Andria (BT)

Telefono 0883 – 246.239 - Fax 0883 - 56.45.45

Cod. Mecc. BAIC86300V

e-mail baic86300v@istruzione.it baic86300v@pec.istruzione.it

Andria, fa fede la data del protocollo

OGGETTO: Selezione esperti esterni di madrelingua inglese –Progetto Lettorato-

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Piano Triennale dell’Offerta Formativa aa..ss.. 2016/2017, 2017/2018, 2018/2019;

VISTO il D.I. nr. 44/2001, in particolare gli artt. 32-33-40, che consente la stipulazione di contratti di prestazione d’opera intellettuale con esperti per particolari attività ed insegnamenti, per sperimentazioni didattiche e ordinamentali, per l’ampliamento dell’offerta formativa e per l’avvio dell’autonomia scolastica;

VISTA la necessità di reperire esperti in madre lingua per la realizzazione dei progetti Progetto di Lettorato per gli alunni della scuola primaria e secondaria di primo grado così suddivisi:

max 20 ore per ciascuna classe di alunni delle classi terze e quarte di scuola primaria

max 20 ore per ciascuna classe di alunni delle classi 1[^], 2[^] e 3[^] di scuola secondaria di primo grado;

CONSIDERATO che non esiste personale interno all’Istituzione Scolastica in possesso dei requisiti occorrenti per l’assunzione di tale incarico

EMANA

IL SEGUENTE BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI COMPARATIVI

L’Istituto intende stipulare, nell’anno scolastico 2018/2019, contratti per attività di insegnamento in qualità di “docente esperto madrelingua inglese ” nell’ambito dell’attuazione del Progetto “LETTORATO” rivolto agli alunni di scuola secondaria di primo grado e della scuola primaria, da svolgersi in orario antimeridiano e con la finalità di preparare gli allievi al conseguimento della certificazione della competenza linguistica.

L’esperto madrelingua, con cadenza mensile, parteciperà agli incontri del team docenti per le attività di programmazione degli interventi.

• MODALITA’ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Gli esperti interessati a partecipare alla selezione dovranno far pervenire, entro e non oltre le ore **12:00 del giorno venerdì 9 NOVEMBRE 2018** (non fa fede il timbro postale), un’ istanza di partecipazione, a mezzo di servizio postale, a mezzo pec ovvero con consegna diretta all’ufficio protocollo della segreteria

ISTITUTO COMPRENSIVO “VERDI-CAFARO”

Via G. Verdi n. 65

76123 ANDRIA (BT).

Le domande in formato cartaceo dovranno essere inserite in una busta chiusa indicante all’esterno la dicitura, **“AVVISO PUBBLICO ESPERTO MADRELINGUA INGLESE - PROGETTO LETTORATO”**.

L'interessato/a dovrà corredare l'istanza di partecipazione di un **curriculum vitae formato europeo** che dovrà obbligatoriamente contenere:

- le seguenti sezioni: Istruzione e titoli di studio conseguiti, Formazione, Esperienze professionali e lavorative;
- le seguenti dichiarazioni: *“Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del DPR 445/2000, dichiaro che quanto sopra corrisponde a verità. Ai sensi del D.Lgs 196/2003 dichiaro, altresì, di essere informato che i dati raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che al riguardo competono al sottoscritto/a tutti i diritti previsti dall'art. 7 della medesima legge”.*

Inoltre nella domanda i candidati devono dichiarare sotto la propria responsabilità:

1. nome, cognome, luogo e data di nascita, codice fiscale, comune di residenza, indirizzo, recapito telefonico ed e-mail;
2. essere madrelingua inglese o di Paese anglofono;
3. di non avere condanne penali né procedimenti penali in corso;
4. di non essere stati destituiti da Pubbliche Amministrazioni;
5. di essere in possesso di diploma di scuola secondaria superiore in un Paese anglofono;
6. di essere cittadino di uno Stato membro dell'Unione Europea oppure in regola con il permesso di soggiorno in Italia per l'intera durata dell'incarico;
7. di avere maturato esperienza di insegnamento in lingua inglese, preferibilmente in Italia, o comunque in altri Stati, nei vari ordini di scuola..

• VALUTAZIONE DELLE DOMANDE E PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA

Le selezioni avverranno in base ai titoli, alle competenze e alle professionalità attribuendo punteggi, parziali e complessivi, a ciascuno, da parte di una commissione all'uopo nominata e presieduta dal dirigente scolastico che procederà ad una valutazione comparativa dei titoli posseduti sulla base della seguente griglia di valutazione:

TITOLI DI STUDIO	
▪ Laurea vecchio ordinamento o quinquennale	punti 3 per ogni laurea
▪ Laurea triennale nuovo ordinamento (si valuta solo in assenza di laurea quinquennale o vecchio ordinamento)	punti 2 per ogni laurea
TITOLI PROFESSIONALI	
▪ esperienze di lettorato inglese effettuate presso le scuole primarie e secondarie di 1° grado punti	Punti 5 per ogni esperienza
▪ esperienze di lettorato inglese effettuate presso le scuole secondarie di 2° grado	Punti 1 per ogni esperienza

La procedura selettiva si concluderà con l'affissione all'Albo pretorio della Scuola delle graduatorie (che avrà valore di notifica agli interessati), riportante il punteggio complessivamente attribuito a ciascun candidato.

• ATTRIBUZIONI INCARICHI E COMPENSI

Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di un solo curriculum pervenuto, rispondente alle esigenze progettuali. I candidati selezionati verranno convocati telefonicamente o tramite e-mail.

L'Istituzione scolastica si riserva la facoltà di dividere le ore di docenza di ciascun percorso formativo anche fra più esperti e di non attivare i corsi in caso di mancato raggiungimento del numero minimo dei partecipanti, senza che alcuna pretesa possa essere avanzata da parte dei candidati.

La prestazione professionale degli esperti sarà retribuita con max € 20.00 per unità oraria .

Gli importi orari si intendono onnicomprensivi di qualsiasi onere (lordo dipendente) comprese le eventuali spese di vitto, alloggio e trasporto. L'esperto dovrà provvedere in proprio alle coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile. La liquidazione delle proprie spettanze sarà corrisposta al termine delle attività e a seguito di presentazione di una dettagliata relazione finale.

Gli aspiranti dipendenti da altre Amministrazioni pubbliche o Istituzioni scolastiche dovranno essere autorizzati dal proprio Dirigente e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione. (Art. n. 53, D. Lgs. 165/01).

- **PERIODO E SEDE DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA'**

Le attività si svolgeranno presso gli edifici scolastici afferenti all'Istituto comprensivo "Verdi-Cafaro" nel periodo novembre 2018/giugno 2019, con la previsione di un incontro settimanale della durata di un'ora cadauno, previa adeguata calendarizzazione che sarà incondizionatamente accettata dall'esperto.

- **RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

Costituiscono motivo di risoluzione anticipata del rapporto di lavoro, previa motivata esplicitazione formale:

- la non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando;
- la violazione degli obblighi contrattuali;
- la frode o la grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle condizioni contrattuali;
- il giudizio negativo espresso dal Dirigente scolastico a seguito di azioni di monitoraggio e valutazione relative alla capacità di gestione del gruppo classe, dell'efficacia della comunicazione, di puntuale rispetto delle fasi di programmazione e verifica definite d'intesa con il Tutor, del puntuale rispetto dell'orario di lavoro;
- la soppressione dell'azione formativa per assenza del numero minimo di alunni previsto.

- **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Si precisa che i dati forniti da ciascun candidato in occasione della partecipazione al presente procedimento ed al successivo eventuale rapporto contrattuale saranno trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale dell'Amministrazione, così come espressamente disposto dall'art. 13 del D.L.vo 30/06/2003 n. 196 e s.m.i. Responsabile del trattamento dei dati è il DSGA Dott. Ettore FRISARDI.

- **PUBBLICITA'**

Il presente bando viene pubblicato sul sito web della Scuola -sezione albo pretorio- e inserito sul sito dell'istituzione scolastica www.icverdicafaro.gov.it.

Per maggiori informazioni, gli interessati potranno rivolgersi direttamente presso l'ufficio di segreteria dell'Istituto tel 0883 246220.

**IL DIRIGENTE
SCOLASTICO**

Dott.ssa Grazia SURIANO

*Firma autografa sostitutiva a mezzo stampa ai
sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L.vo n.39/1993*

**DOMANDA PARTECIPAZIONE AL BANDO DI GARA PER IL
RECLUTAMENTO DI LETTORE IN LINGUA INGLESE**

Al Dirigente Scolastico
dell'Istituto Comprensivo
"VERDI-CAFARO"
Andria (BT)

Il/La sottoscritto/a _____

nat_ a _____ il __/__/__

e residente a _____

in via _____ n. _____ cap _____ prov.

_____ Status professionale _____

Codice fiscale _____ tel. _____

cellulare _____ e-mail: _____

CHIEDE

di essere ammesso alla procedura di selezione in qualità di esperto esterno per la realizzazione dell'attività "Lettorato lingua inglese" come descritto nel bando prot. n. _____ del _____

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del DPR 445 del 28 dicembre 2000, di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziario;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali.

Il/La sottoscritto/a si impegna a svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario definito dall'Istituto.

Il/La sottoscritto/a autorizza al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.Lgs.196/2003.

Il/La sottoscritto/a dichiara di essere a conoscenza di tutti i termini del bando che accetta senza riserve.

A tal fine allega:

- curriculum vitae in formato europeo con dichiarazione dei titoli posseduti;
- eventuale dichiarazione di aver prestato servizio presso istituzioni pubbliche o paritarie;
- copia di un documento di riconoscimento valido al momento della presentazione.
- altra documentazione utile alla valutazione (specificare)

Andria, _____

Firma